

# Livret d'informations

Ecole Notre-Dame  
de Beauraing



Enseignement fondamental mixte  
Rue du village, 20  
5081 Meux – La Bruyère  
081/56-97-70

## Direction

Mr Etienne MINETTE

081/ 56 97 70

[direction@ecolelibremeux.be](mailto:direction@ecolelibremeux.be)

## Secrétariat

Mme Ann MASSAUX (8h00- 12h00)

081/ 56 97 70

[secretariat@ecolelibremeux.be](mailto:secretariat@ecolelibremeux.be)

## Cours et encadrement

### Classes maternelles

#### Titulaires

M1A- Mme Cindy MAHAUX [cindy.mahaux@ecolelibremeux.be](mailto:cindy.mahaux@ecolelibremeux.be)

M1B Mme Maud LECHANTEUR [maud.lechanteur@ecolelibremeux.be](mailto:maud.lechanteur@ecolelibremeux.be)

M1C Mme Ludivine SINTEL [ludivine.sinte@ecolelibremeux.be](mailto:ludivine.sinte@ecolelibremeux.be)

M2B/3B- Mme Brigitte MALAISE [brigitte.malaise@ecolelibremeux.be](mailto:brigitte.malaise@ecolelibremeux.be)

M2A Mmes Eglantine VELLANDE - Sophie SEMELEN

[Eglantine.vellande@ecolelibremeux.be](mailto:eglantine.vellande@ecolelibremeux.be) [sophie.semelen@ecolelibremeux.be](mailto:sophie.semelen@ecolelibremeux.be)

M3A Mme Ginette ROLAIN [ginette.rolain@ecolelibremeux.be](mailto:ginette.rolain@ecolelibremeux.be)

#### Puéricultrice :

Mme Brigitte MANZO

#### Psychomotricité

Mr Baptiste SIMON [baptiste.simon@ecolelibremeux.be](mailto:baptiste.simon@ecolelibremeux.be)

### Classes primaires

#### Titulaires

P1A- Mme Isabelle DEMOULIN et Mlle Yéléna PARDO

[isabelle.demoulin@ecolelibremeux.be](mailto:isabelle.demoulin@ecolelibremeux.be) [yelena.prado@ecolelibremeux.be](mailto:yelena.prado@ecolelibremeux.be)

P1B- Mme Gwendoline de FAYS [gwendoline.defays@ecolelibremeux.be](mailto:gwendoline.defays@ecolelibremeux.be)

P2A- Mme Cathy VAN HAMME [cathy.vanhamme@ecolelibremeux.be](mailto:cathy.vanhamme@ecolelibremeux.be)

P2B- Mme Isabelle MAISON [isabelle.maison@ecolelibremeux.be](mailto:isabelle.maison@ecolelibremeux.be)

P3A- Mr Damien COCHAIN [damien.cochain@ecolelibremeux.be](mailto:damien.cochain@ecolelibremeux.be)

P3B- Mr Nicolas LEGROS [nicolas.legros@ecolelibremeux.be](mailto:nicolas.legros@ecolelibremeux.be)

P4A- Mr Grégory GEENS [gregory.geens@ecolelibremeux.be](mailto:gregory.geens@ecolelibremeux.be)

P4B- Mme Stéphanie DELFOSSE [stephanie.delfosse@ecolelibremeux.be](mailto:stephanie.delfosse@ecolelibremeux.be)

P5A- Mme Marie DANDOY [marie.dandoy@ecolelibremeux.be](mailto:marie.dandoy@ecolelibremeux.be)

P5B- Mme Aurore OOSTLAND [aurore.oostland@ecolelibremeux.be](mailto:aurore.oostland@ecolelibremeux.be)

P6A- Mme Martine HERICKX et Mlle Yéléna PARDO

[martine.herickx@ecolelibre.be](mailto:martine.herickx@ecolelibre.be)

P6B - Mme Christelle Dehaene [christelle.dehaene@ecolelibre.be](mailto:christelle.dehaene@ecolelibre.be)

#### Religion (P1 à P4)

Mme Béatrice d'Otreppe [Beatrice.deGrandRy@ecolelibremeux.be](mailto:beatrice.deGrandRy@ecolelibremeux.be)

#### Néerlandais

Mme Claude DELHAISE [claudedelhaise@ecolelibremeux.be](mailto:claudedelhaise@ecolelibremeux.be)

#### Education Physique

Mr Aurélien GARRAUX [aurelien.garraux@ecolelibremeux.be](mailto:aurelien.garraux@ecolelibremeux.be)

## **Personnel accueillant : 0474 18 61 45**

Mme Marie Conard (matin- midi- soir)

Mme Jeannine NIHOUL (matin-midi-soir)

Mme Brigitte LEGRAIN (midi et soir)

Mme Véronique Leroy (midi et soir)

Mme Carine GOSSET (midi et soir+ mercredi jusque 13h)

## **Conciergerie:**

Mme Marie JACQUES

## **Nettoyage**

Mme Marie JACQUES et Mme Isabelle DELSAUX

## **Horaire des cours**

Le matin de 08h30 à 12h05. L'après-midi de 13h35 à 15h30 (le vendredi à 14h30). En fin de journée, dans un souci de bonne mobilité de tous, un rang accompagne les élèves sur la place de l'église. Les enfants qui se rendent à la garderie se réunissent sous le préau.

## **Pouvoir organisateur**

Président : Mr Baudouin de FAYS  
Secrétaire : Mme Claire CLAREMBEAU-ROBIN  
Trésorier : Mr Jean-Marie HENRY  
Membres : Mme Isabelle DACHET  
Mme Sandrine THIRION  
Mr Eric DEWALS  
Mr Claude TOURNEUR

## **Association de Parents**

Les grands objectifs de l'association de parents :

- organisation de fêtes et de spectacles ;
- améliorer le bien-être des enfants à l'école (groupe informatique, groupe internet, maintenance de la bibliothèque, conférence, ...)
- débatte des thèmes d'actualité se rapportant à l'école.

L'association de parents se rencontre le 2<sup>ème</sup> lundi de chaque mois. Tous les parents sont invités à venir exprimer leurs idées, leurs préoccupations, leurs suggestions, ...

Présidente : Mme Ingrid ROLAND

Vice-Président : Mme Delphine Boon

Trésorier : Mr François MANGEZ

Secrétaire : Mme Géraldine CAEYMAEX

Membres actifs : Mr Gael BOSCHMANS, Mme Débora SIMAR, Mme Marjorie PARIS, Mr Eric COLLIGNON et Mr Gautier DETRY

Deuxième lundi du mois : dates reprises sur le site de l'école

Contact : [Ingrid.ROLAND@swift.com](mailto:Ingrid.ROLAND@swift.com) FB **AP Ecole Notre-Dame de Beauraing à Meux**

## **Activités complémentaires**

- Sécurité routière de la 1<sup>ère</sup> primaire à la 6<sup>ème</sup> primaire en collaboration avec l'APPER
- Sorties pédagogiques diverses : visites de musées et d'expositions, participation à divers spectacles, ... selon les projets et les mesures sanitaires
- Activités sportives : psychomotricité, gymnastique, joggings...
- Classes de découvertes une année sur deux pour le premier degré (P1-P2) et le troisième degré (P5-P6) primaires
- Activités parascolaires : chant, animations en néerlandais et anglais, danse, ...organisés par des intervenants externes
- Projet informatique

## **Garderies et zones calmes « études »**

### Garderie

La garderie est organisée par l'ASBL Récréagique. Les prestations sont facturées 0.041€ par minute de 7h à 8h15, de 15h45 à 18h et le mercredi après-midi de 12h20 à 18h.

Horaires de l'accueil extra-scolaire:

Matin : 7h – 8h30

Soir : 15h30 – 18h

Mercredi : 12h15 à 18h

La garderie se tient dans la salle de garderie, dans le réfectoire ou dans l'une des cours lorsque le temps le permet. Les enfants ne peuvent en aucun cas rester seuls dans la cour ou dans les couloirs. Ils sont conduits et repris par leurs parents afin que l'accueillante puisse contrôler leur présence. Il en va de la sécurité des enfants.

Après 18h, la redevance est fixée à 20€ par ¼ heure entamé.

Pour faciliter la facturation, un système de badges a été mis en place. Il suffit de remplir le talon remis en début d'année, de fixer le badge au cartable de l'enfant ou au porteclé du parent qui l'accompagne l'enfant et de le présenter à l'accueillante chaque jour.

En cas de perte, d'altération et/ou de dégradation du badge rendant celui-ci illisible par le lecteur, un montant de 2.50€ sera réclamé pour son remplacement.

La garderie du mercredi après-midi se déroule jusqu'à 18h dans les locaux de l'école communale. Un bus communal vient chercher les enfants vers 13h00 pour les conduire les enfants vers l'école d'accueil.

« Zone calme » surveillée de 15h45 à 16h45 :

Elle est assurée par une accueillante pour les enfants de

- P1- classe de Mr Nicolas (P3B)
- P2- classe de Mr Grégory (P4A)
- P3 et P4- classe de Mme Aurore (P5B)
- P5 et P6 -classe de Mme Marie (P5A)- par un enseignant

Les paiements se font en fin de mois via un virement remis par l'ASBL RECREAGIQUE.

Les attestations fiscales sont délivrées à la fin de chaque semestre.

## Repas chauds

Les potages et les repas chauds sont préparés chaque jour dans notre cuisine.

Ils sont à réserver avant le 26 de chaque mois : **réservation des repas sur une plateforme sécurisée**  **et en règle RGPD**

Les menus sont présentés dans le QND du mois ainsi que sur le site de l'école.

Potage : 0.50€ Repas (maternelle) : 3.60€ / Repas (primaire) : 4,30€

Pour des raisons d'organisation et de sécurité, le four à micro-ondes n'est plus mis à disposition pour réchauffer les plats des enfants.

## Evaluations

L'évaluation formative est mise place dès 2.5 ans.

Dans les classes primaires, les résultats sont remis via les bulletins informatisés prévus les 19/11/2021 ,18/03/2022 et entre le 27 et le 30 juin 2022. Des rencontres seront programmées dans le courant de l'année par chaque titulaire. A la demande des parents ou des enseignants, il est toujours possible de se rencontrer en dehors de ces réunions.

***Les documents cotés seront signés régulièrement. Le journal de classe, l'outil privilégié pour les communications écrites famille-école de P1 à P6, doit être signé tous les jours et glissé dans le cartable avec la farde de communication « Boite aux lettres ».***

## Communications

Chaque enfant possède une farde « BAL » (**B**oite **A**ux **L**ettres) qui lui permet de transmettre les informations entre l'école et la maison. Le « Quoi de Neuf » est transmis pour communiquer les différentes dates, menus et activités de chaque mois. Merci de bien prendre note des différentes informations.

Les informations et documents sont transmis en grande partie en version numérique. La version papier est disponible sur demande au secrétariat.

## Absences et dispenses

La fréquentation de l'école est obligatoire dès l'âge de **5 ans**, toute absence doit être justifiée par écrit à l'aide du formulaire « Justificatif d'absence » (disponible sur le site). Au delà de deux jours d'absence, un certificat médical doit être remis. Celui-ci devra être transmis à l'enseignant au plus tard le jour du retour en classe de l'enfant. Un certificat médical est également demandé pour les dispenses du cours de gymnastique.

L'école doit être prévenue dès que possible d'une absence éventuelle.

## Cadres parascolaires

### Centre psycho-médico-social (CPMS)

Rue de Coppin, 10 à 5100 Jambes – 081/30.50.27

Des évaluations sont prévues en 3<sup>ème</sup> maternelle et 6<sup>ème</sup> primaire.

### Promotion de la Santé à l'École (PSE) – Visite médicale

Rue Mazy, 22 à 5100 Jambes – 081/30.22.23

## Projets

Les projets éducatif, pédagogique et d'établissement se trouvent sur le site de l'école.

Ils sont également disponibles au secrétariat en version papier.

## Frais scolaires

**Une estimation des frais scolaires est remise en début d'année scolaire : article 10 décret missions du 24/07/1997**

CONGES SCOLAIRES

QDN de septembre + sur le site [www.ecolelibremeux.be](http://www.ecolelibremeux.be)  
onglet ACTUALITES

DATES A RETENIR

QDN de septembre + sur le site [www.ecolelibremeux.be](http://www.ecolelibremeux.be)  
onglet ACTUALITES