AP Meux – lundi 14 septembre 2026

Présences : Delphine Boon, Deborah Simar, Julien Gobiet, Charlotte Marneffe, Gaël Boschmans, Beatrijs Quanjer, Céline Moreels, Isaline Hébette, Noémie Custinne, Jennifer Bidoul, Marie Mehagnoul, Anaïs Al Haffar, Gennifer Van Obbergen, Julie Haine, Sébastien Heidgens, Bollen Pierre, Monsieur Etienne et Mesdames Isabelle M et Cathy Afid, Manon, Lindsay, Aurélie, Sophie et Thomas

Excusés :

Accueil et présentation de l'AP aux nouveaux parents

La réunion débute par un accueil des nouveaux parents et une présentation du fonctionnement de l'Association de Parents (AP).

Il est expliqué qu'une première réunion de l'AP a lieu avant la rentrée scolaire. Cette rencontre permet notamment d'anticiper et de préparer le premier événement de l'année, afin que celui-ci soit déjà bien avancé et que la première réunion officielle de septembre soit plus légère pour les nouveaux parents.

L'Association de Parents a pour objectifs :

- de favoriser les rencontres et de tisser des liens entre les familles ;
- d'organiser différents événements et activités à destination de la communauté scolaire ;
- de soutenir financièrement certains projets de l'école.

Les projets pédagogiques sont proposés et décidés par l'équipe enseignante. L'AP intervient principalement en apportant un soutien financier et/ou organisationnel à ces projets.

Monsieur Etienne insiste sur l'importance de tisser des liens entre les parents et l'école. Cette collaboration existe depuis de nombreuses années et perdure au fil des années, ce qui est particulièrement positif et témoigne de l'intérêt de cette dynamique.

Le plan de pilotage de l'école est actuellement axé sur les sciences. Dans ce cadre, l'école travaille notamment avec Cap Sciences. L'AP participe financièrement à ce projet à hauteur de 9 € maximum par enfant, sur un coût total de 22 € par enfant.

Il est également rappelé que l'AP prend en charge l'organisation du souper de rentrée. L'objectif est notamment d'éviter que cette organisation ne représente une charge mentale et physique supplémentaire pour les membres du personnel de l'école, afin qu'ils puissent se consacrer pleinement à leur mission et à l'accompagnement de nos enfants.

Le premier événement de l'année sera donc la journée vélo, suivie du souper de rentrée.

Journée vélo :

- **Organisation avec la police : l**es mails envoyés par Débo à la police ont bien été réceptionnés. Julie les a contacté et il a confirmé qu'il est préférable de poursuivre les échanges directement via l'adresse mail utilisée puisque le formulaire ne ligne n'est pas adapté à la zone de Gembloux.
  La date de la journée vélo est bloquée.
  Pour l'encadrement, il est prévu de reprendre le même nombre de personnes que l'année précédente :
  - 2 motos ;
  - 4 vélos.

  Les différents circuits devront être transmis à la police afin de leur permettre de préparer et de planifier les emplacements stratégiques.
  Il faudra également leur demander à quelle heure ils prévoient d'arriver, notamment afin qu'une personne soit présente lors du tour de chauffe.
  → Débo se charge de leur communiquer les différents parcours à la police.
- **Circuits**
  Des responsables de circuits sont déjà identifiés au sein de l'AP. Les parents qui souhaitent participer à l'encadrement sont invités à se manifester. Il est également possible de commencer par accompagner un responsable afin de se familiariser avec l'organisation et, éventuellement, de reprendre le rôle dans quelques années.
  - P1-P2 : Seb explique que, pour le circuit de 8 km, il serait possible de réaliser deux boucles. La question de la séparation des groupes est abordée. Il est proposé de ne pas laisser le choix aux enfants, mais d'évaluer leur niveau lors du tour de chauffe afin de déterminer le circuit le plus adapté. L'idée est également de modifier l'organisation par rapport à l'année dernière et de tester un nouveau parcours. Le passage par la rue Ange du Paradis présente notamment l'avantage d'avoir peu de circulation.
  - P3-P4 : Cha propose de partir sur un parcours de 12 km, avec la possibilité de poursuivre sur 4 km supplémentaires. L'ensemble du groupe se retrouverait à la Clairière après les 12 km et les enfants qui se sentent capables de poursuivre pourraient alors continuer le parcours sur 4km supplémentaires. Il faudra bien communiquer au préalable aux enfants.
  - P5-P6 : Gaël organisera le parcours avec Mathieu. Ils envisagent notamment un passage par le Bois de Grand-Leez. Des vélos 24 pouces VTC sont prévus.

- Les liens d'inscription seront envoyés **demain, mardi 15/09**.
- **Quantités commande viande** : 440 saucisses + 210 chipolatas. Béa se charge d'effectuer la commande auprès de la Boucherie Originelle.
- **Commande de baguettes** : Chez Coenen, Marie s'en charge
- **Commandes de fruits pour les collations** : Madame Sandrine s'en occupe.

Souper de rentrée :

- **Préparation et installation de la salle**
  - ✓ **Mardi soir :** Marie ira chercher les clés chez Sylvie.
  - ✓ **Mercredi :** Julien mettra les bouteilles au frais.
  - ✓ **Jeudi :** montage et installation avec l'ensemble des membres disponibles.

  Il est également demandé à Julien de prendre des photos du bar avant le démontage, afin de pouvoir replacer correctement les verres et le matériel.
- **Le thème** cette année est la nature, l'automne.
- **Pionniers :** Hugo et son équipe rempile pour nous assister cette année. Il faudrait idéalement 6 personnes. Horaire envisagé : 19h00 – 23h00.
- **Repas :** le repas sera servi de **19h00 à 22h00**.
  Un mocktail sans alcool sera également proposé. Le choix reste à définir.
- **Distribution des préventes : l**a distribution des préventes aura lieu vendredi matin à la Clairière. Seb et Noémie/Jen s'en chargeront.
- **Préparation des enveloppes** : les enveloppes seront préparées le mardi 29/09 vers 20h chez Noémie**.** Les listes des commandes seront transmises par Monsieur Etienne, les ventes étant clôturées le lundi 28/09.
- **Desserts pour le souper de rentrée** : sous contrôle par Messieurs Nicolas et David

Vide dressing :

Lors de l'édition précédente, le vide-dressing avait été organisé le dimanche matin de 9h à 13h, mais dès 11h il y a de moins en moins de gens..
Cette année, il est décidé de tester une organisation **le samedi après-midi**, afin de toucher un public différent.

État des réservations

- **47 tables disponibles** au total ;
- **28 tables réservées et payées** ;
- **8 tables réservées mais encore non payées**.

Il est proposé de relancer la publicité :

- via **Facebook** ;
- et surtout via les **parents relais**.

Noémie précise que très peu de parents de l'école se sont actuellement inscrits.
Une communication plus ciblée auprès des familles de l'école est donc souhaitée.

Divers :

T-shirts des P6

Comme l'année dernière, il est proposé d'offrir aux élèves de P6 des T-shirts floqués avec l'ensemble des prénoms. Les T-shirts seraient remis en début d'année scolaire afin que les élèves puissent les porter durant toute l'année.

Budgets 2026-2027
Les budgets suivants sont évoqués :

- **Budget PECA** ;
- **Budget Capsciences** ;
- **Budget Saint-Nicolas**.

Spectacle de Saint-Nicolas et podium
Pour le spectacle de Saint-Nicolas et la mise en place du podium, il est nécessaire d'accompagner les ouvriers communaux à Naninne, ceux-ci ne disposant pas de procuration pour accepter le matériel.
Marie se propose pour les accompagner.

Marché de Noël
Un événement de l'école est prévu autour du marché de Noël.
Les bûches seront encore cette année préparées par Nicolas et David.
Une nouvelle idée de vente est proposée : la vente de **jus de pommes** lors du marché de Noël.
L'AP pourrait tenir un stand, tout en veillant à ce que les familles ne se sentent pas obligées d'acheter.

Classes de mer
Les enfants partiront en classe de mer du 15/03 au 19/03/27.
Le coût est de 390 € par enfant.
L'Association de Parents participera également au financement des activités suivantes :

- Navigo ;
- cuistax ;
- glace.

Monsieur Etienne rappelle encore une fois que sa porte reste ouverte et que le montant ne peut en aucun cas constituer un frein et qu'une solution peut être trouvée ensemble.

Ateliers cuisine
Un atelier cuisine sera organisé pour les classes de **M2 à P2**, avec Nicolas et David.
Des ateliers cuisine avec les parents sont également prévus aux dates suivantes :

- **23/09** ;
- **25/11**.

Travaux dans l'école
Un point est fait sur les travaux prévus dans l'école.
Planning envisagé

- **Vacances de Toussaint :** intervention sur les 5 fermes de la toiture.
- **Entre Toussaint et Noël :** fermeture du toit.
- **Pendant les vacances de Noël :** démolition puis reconstruction du bureau.
- Création de **3 nouveaux locaux dans le grenier**.

Le planning reste à suivre en fonction de l'avancement des travaux.

Prochaine réunion :

Lundi 12 octobre 2026 à partir de 20h